



Notulen

Algemene Leden Vergadering Vereniging van Eigenaren Aquastaete en Aquarena 1

Datum:	15 februari 2008
Aanwezig namens het bestuur:	de heer R.T.C. Suister de heer G. van Schaik de heer T. Meijrink
Aanwezig leden:	Zie de Quorum lijsten
Afwezig leden:	Zie de Quorum lijsten

VvE Aquarena 1

1. Welkom en opening

De heer Van Schaik heet alle leden welkom op de vergadering en stelt de mensen aan de bestuursafel voor aan de aanwezige leden.

Er is een agenda opgesteld voor zowel de VvE Aquarena 1 en VvE Aquastaete. De VvE Aquarena 1 zal als eerst worden behandeld.

Vaststelling quorum

Op basis van de presentielijst wordt de mate van vertegenwoordiging van de leden vastgesteld. De ledenvergadering is in staat om rechtmatige besluiten te nemen.

2. Aanvulling en vaststelling agenda

Er zijn is één aanvullingen op de agenda, *1, en de leden stellen de agenda vast.

**1: Email van dhr Marges, bewoner van het appartementencomplex. Graag zou hij de parkeerplaatsen afsluiten met een hekwerk. Punt is toegevoegd aan de vergadering.*

Mededelingen en ingekomen stukken

Er zijn geen huishoudelijke mededelingen.

3. Notulen vorige vergadering

De voorzitter neemt met alle aanwezigen de notulen van de algemene ledenvergadering 2008 door. Hierop zijn geen op of aanmerkingen. Daarop zijn de notulen door alle leden goedgekeurd en ondertekend door het bestuur.



4. Begroting 2009

Ieder lid heeft een begroting toegezonden gekregen. Het bestuur vraagt of er vragen over de begroting zijn. Ter verduidelijking neemt dhr. Meijrink de begroting door met de leden. Hierna vraagt dhr. Van Schaik of alle leden akkoord gaan. Alle leden gaan akkoord en daarmee zijn de voorschotbijdrage vastgesteld.

5. Controle boekhouding

De kascommissie heeft de boeken gecontroleerd en geeft aan hier geen gekke dingen in gevonden te hebben. De boekhouding voor 2008 is goedgekeurd. De kascommissie zal hiervoor een getekende verklaring afleveren bij het bestuur.

6. Kascommissie

Ter controle van de uitgaven en overige financiële handelingen van het bestuur dient een kascommissie aangesteld te worden welke de boeken 1x per jaar gaat controleren. Dit zal gebeuren op uitnodiging van het bestuur. Mevrouw N. vd Rijst heeft aangegeven te willen stoppen met de kascommissie. Mevrouw Jukema (Theo van Doesburgstraat 13) en mevrouw Bekkens (Charley Tooropstraat 12). Mevrouw M. Versluijs was al lid en maakt de commissie compleet.

7. Wat verder ter tafel komt (ingekomen stukken)

Dhr. Marges heeft de vraag bij het bestuur neergelegd of het mogelijk is om de parkeerplaatsen af te sluiten. Het bestuur heeft hierop aangegeven dat zij het op prijs zou stellen als er offertes aangevraagd werden waarnaar het idee net als in 2008 in een stemronde gebracht kon worden.

De kosten die hieruit naar voren kwamen was € 1600 voor een enkelzijdig loophek of € 3600 voor twee hekken waarmee beide zijden worden afgesloten. Tijdens het voorleggen van de ideeën bleek dat er veel irritatie leeft onder de leden over het gebruik van het terrein door derden. Er worden honden uitgelaten, gevoetbald en er is veel doorloop.

De uiteindelijke stemming bracht 3 stemmen voor en 8 tegen waarmee het idee is afgewezen. Wel is besloten om een brief te maken namens alle leden welke verspreid zal worden in de omgeving om de overlast te verminderen.



8. Rondvraag

De rondvraag brengt een vraag vanuit de leden.

De heer Suister vraagt zich af of het een idee is om de parkeerplaasten één keer per jaar professioneel te laten reinigen. De heer van der Rijst stelt voor de parkeerplaats te behandelen met algenreiniger zodra het weer dit toelaat. De leden stemmen hiermee in.

9. Sluiting

Het bestuur sluit de vergadering en dankt de leden voor hun inbreng.

De eigenaren van Aquarena 1 die geen eigendom hebben in Aquastaete worden gevraagd de vergadering te verlaten zodat de VvE Aquastaete de vergadering kan voortzetten.

Actielijst voor Bestuur VvE

Geen.

Goedkeuring bestuur

Naam

Datum

Handtekening

G. van Schaik

R.T.C. Suister

T. Meijrink



VvE Aquastaete

1. (Her)Opening

De heer van Schaik (her)opent de ledenvergadering en heet iedereen wederom welkom en bedankt iedereen voor zijn of haar aanwezigheid.

2. Vaststelling quorum

Op basis van de presentielijst wordt de mate van vertegenwoordiging van de leden vastgesteld. De ledenvergadering is in staat om rechtmatige besluiten te nemen.

3. Aanvulling en vaststelling agenda

Er is een aanvulling van de agenda binnengekomen van K. van Schaik over scheurvorming in de muur. Dit punt wordt later in de vergadering opgepakt. Daarnaast is een agendapunt binnengekomen van dhr. W. Montizaan over de intercom. Ook dit punt wordt later opgepakt.

4. Mededelingen en ingekomen stukken

Er zijn geen huishoudelijke mededelingen of ingekomen stukken.

5. Notulen vorige vergadering

De voorzitter neemt met alle aanwezigen de notulen van de algemene ledenvergadering 2008 door. Hierop zijn geen op of aanmerkingen. Daarop zijn de notulen door alle leden goedgekeurd en ondertekend door het bestuur.

6. Exploitatie 2008 en begroting 2009

Ieder lid heeft een begroting toegezonden gekregen. Het bestuur vraagt of er vragen over de begroting zijn. Ter verduidelijking neemt dhr. Meijrink de begroting door met de leden.

Opvallend punt in de begroting is de reservering voor de dakinspectie en het onderhoud. Na een juridische rechtsgang is gebleken dat Bunnik projecten niet verantwoordelijk is voor het aanbrengen van veiligheidsvoorzieningen op het dak. Gezien de garantietermijn van 10 jaar besluiten de leden deze voorzieningen nog niet te plaatsen maar af te wachten hoe het dak zich ontwikkelt. Wel zullen de onderhoudskosten gereserveerd worden in de reserveringen welke voortvloeien uit de MJOP.

De VVE staat er gezond voor en heeft genoeg reserveringen opgebouwd. Hierna vraagt dhr. Van Schaik of alle leden akkoord gaan. Alle leden gaan akkoord.

7. Voorschotbijdrage

Dhr. T. van der Rijst vraagt of het een optie is om de servicekosten op het niveau te houden van 2008. Deze zouden enkele procenten dalen in 2009 vanwege kostbesparingen op verzekeringen en overige kosten. Dhr. Van der Rijst zou dit geld liever gebruiken voor klein onderhoud en het aanvullen van de reserveringen. Het bestuur brengt dit idee in stemming en dit wordt unaniem door de leden



goedgekeurd waardoor de servicekosten voor 2009 zijn vastgesteld op het niveau van 2008.

8. Verslag kascommissie

Omdat mevrouw van der Rijst zich heeft teruggetrokken uit de kascommissie is haar zetel ter stemming gebracht. Mevrouw E.M Bekkes zal alsnog de controle uitvoeren en het bestuur haar bevindingen rapporteren.

9. Wat verder ter tafel komt

Meerjaren Onderhouds Planning

De leden gaan unaniem akkoord met een MJOP planning van 10 jaar vooruit met een update per 5 jaar.

Hydrofoor

De hydrofoor bonkt tijdens het aan en uitslaan. Dit is met name vervelend na 24:00u. Omdat er nog periodiek onderhoud gepleegd moet worden wordt voorgesteld om Duivelaar iets eerder te laten komen en het probleem op te laten lossen.

Verwarming

Er zijn binnen het complex veel klachten geweest over de afstelling van de verwarming. De garantie van de verwarming is niet oneindig. Het bestuur adviseert haar leden dan ook op tijd een klacht in te dienen om kosten te voorkomen.

Tegels centrale hal

Er zijn enkele tegels kapot in de centrale hal. Er liggen nog hele tegeltjes in het onderhoudshok. Dhr. van Schaik biedt aan goede tegellijm te regelen wanneer de leden dit probleem zelf zullen verhelpen.

Scheurvorming (ingekomen stuk mevrouw K. van Schaik)

Mevrouw van Schaik heeft scheurvorming ontdekt n.a.v. de heiwerkzaamheden aan de overkant van het complex. Meerdere leden blijken hier last van te hebben. Het bestuur zal als vereniging een brief sturen met deze constatering naar Ovast. Het bestuur adviseert de leden ook zelf een brief te sturen.

Sloten achterdeur

Het slot aan de linkerachterdeur (gezien binnen in het pand) zal zo spoedig mogelijk worden gerepareerd.

Intercom (ingekomen stuk dhr. W. Montizaan)

Dhr. Montizaan heeft problemen ondervonden m.b.t. de intercom. Deze problemen zijn zich voor gaan toen de intercom van een medebewoner gemaakt is. Het blijkt dat de intercom bij alle leden goed werkt.



Melding van klachten

Alle leden wordt verzocht klachten altijd melden bij het bestuur. Het bestuur kan hierdoor beter inschatten of het een lokaal (huiselijk) probleem is of een groter probleem. Afhankelijk hiervan kan worden bepaald of er een bestuurlijke maatregel getroffen moet worden of het desbetreffende lid dit het beste persoonlijk kan oplossen.

Persoonlijke eigendommen in de centrale hal

Vanuit de leden komt het verzoek de centrale hal representatief te houden en deze niet te gebruiken als opslag van persoonlijke eigendommen. Afgesproken wordt dat leden een mat, welkomstbordje of plant mogen plaatsen. Meubelstukken e.d. dienen opgeruimd te worden naar de berging.

Schoonmaak

Het blijkt dat het schoonmaakbedrijf het schrobwater van de centrale hal in de funderingsput veegt. Dit kan absoluut niet de bedoeling zijn en dit zal door het bestuur worden gemeld aan het schoonmaakbedrijf. Tevens zal melding worden gemaakt van het verouderde materiaal waarmee gewerkt wordt.

Ventilatie

Dhr. Van der Rijst geeft aan etenslucht op zijn toilet te ruiken. Dit kan te maken hebben met een verstopping maar ook met een gemotoriseerde afzuigkap. Het bestuur zal de leden vragen of er leden zijn met een dergelijke afzuigkap. Indien dit niet het geval is zullen er verdere stappen gezet worden.

Hondenvuil

Er blijkt weer regelmatig last te zijn van vuil en haren welke door honden naar binnengelopen wordt. Dit is maanden goed gegaan maar lijkt de laatste weken weer te verslechteren. Het bestuur zal dit opnemen met de bewuste hondenbezitters.

E-mail

Het algemene meldpunt voor de leden is: info@aquastaete.nl

10. Rondvraag

Geen.



11. Sluiting

Het bestuur bedankt de leden voor hun inbreng in de vergadering en sluit de vergadering op 22:00 uur.

Actielijst voor Bestuur VvE

1. Kasstukken aanleveren aan mevrouw Bekkens
2. Onderhoud Hydrofoor eerder plannen
3. Slot achterdeur laten repareren
4. Tegels centrale hal laten repareren
5. Brief naar Ovast m.b.t. scheurvorming
6. Schoonmaakbedrijf informeren over de klachten
7. Inventarisatie m.b.t. het afzuigsysteem

Goedkeuring bestuur

Naam	Datum	Handtekening
------	-------	--------------

G. van Schaik		
---------------	--	--

R.T.C. Suister		
----------------	--	--

T. Meijrink		
-------------	--	--